

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СЕЛЬЦО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 марта 2020
г. Сельцо

№ 90

О создании комиссии по координации
работы по противодействию коррупции
в Сельцовском городском округе

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Брянской области от 11.07.2007г. №105-З «О противодействии коррупции в Брянской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Сельцовском городском округе согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сельцовском городском округе согласно приложению № 2.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации города Сельцо.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

И.Л.Васюков



СОСТАВ
комиссии по координации работы
по противодействию коррупции в Сельцовском городском округе

Васюков Игорь Леонидович	- глава администрации города Сельцо, председатель комиссии;
Коляников Александр Григорьевич	- первый заместитель главы администрации города Сельцо, заместитель председателя комиссии;
Столярова Ольга Александровна	- управляющий делами администрации города Сельцо, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Дорофеев Евгений Александрович	- председатель Совета народных депутатов – глава города Сельцо (по согласованию);
Помогаев Игорь Юрьевич	- заместитель главы администрации города Сельцо;
Серба Олеся Александровна	- начальник отдела экономики ЖКХ и градостроительства администрации города Сельцо;
Афониная Ольга Викторовна	- начальник финансового отдела администрации города Сельцо;
Карпиков Павел Александрович	- главный инспектор правового сектора администрации города Сельцо;
Захаров Евгений Александрович	- председатель общественного Совета Сельцовского городского округа (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по координации работы
по противодействию коррупции в Сельцовском городском округе

I. Общие положения

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Сельцовском городском округе (далее – комиссия) создается в целях противодействия коррупции в Сельцовском городском округе и является постоянным действующим координационным органом.

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Законами Брянской области, правовыми актами Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, Уставом МО «Сельцовский городской округ» в новой редакции, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Правительством Брянской области, по вопросам противодействия коррупции, с органами местного самоуправления Сельцовского городского округа, общественными объединениями и организациями.

2. Задачи комиссии

1. Основными задачами комиссии являются:

- обеспечение исполнения распоряжений, постановлений, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, правовых актов Губернатора Брянской области, Правительства Брянской области, Администрации города Сельцо по противодействию коррупции;

- обеспечение координационной деятельности структурных подразделений, отраслевых органов Администрации города Сельцо, по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции;

- обеспечение взаимодействия с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, организациями по вопросам противодействия коррупции в Сельцовском городском округе;

- разработка рекомендаций по вопросам противодействия коррупции, в том числе по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- подготовка предложений в планы противодействия коррупции в Сельцовском городском округе;
- разработка предложений по введению антикоррупционных стандартов;
- осуществление антикоррупционного мониторинга;
- информирование общественности о проводимой работе по противодействию коррупции;
- участие в повышении правовой культуры граждан и антикоррупционной пропаганде.

3. Права комиссии

1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных органов Брянской области, Администрации города Сельцо информацию в пределах своей компетенции;
- разрабатывать меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию в Сельцовском городском округе;
- заслушивать на своих заседаниях руководителей Администрации города Сельцо, представителей государственных органов Брянской области, общественных организаций, средств массовой информации;
- вносить предложения по подготовке проектов правовых актов Сельцовского городского округа по вопросам противодействия коррупции;
- разрабатывать рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения.

2. Комиссия организует:

- подготовку проектов нормативных правовых актов Администрации города Сельцо по вопросам противодействия коррупции;
- разработку плана мероприятий по противодействию коррупции в Сельцовском городском округе, осуществление контроля за его реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных планом;
- рассмотрение вопросов, касающихся соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
- принятие мер по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных, областных органов)

причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры.

- содействие в развитии общественного контроля за реализацией планов мероприятий по противодействию коррупции;
- осуществление антикоррупционного мониторинга.

4. Порядок работы комиссии

1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

2. Председателем комиссии по должности является глава Администрации города Сельцо или лицо, временно исполняющее его обязанности.

3. В состав Комиссии могут входить: заместитель главы Администрации города Сельцо, руководители структурных подразделений, начальники отделов Администрации города Сельцо, представители территориальных правоохранительных органов, представители научных и образовательных организаций, представители общественных организаций, а также представители средств массовой информации.

4. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

5. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

6. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

7. На заседания комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, государственных органов Брянской области, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации.

8. Работа комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается комиссией.

9. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

10. Заседания комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

11. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на

заседание лица). Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава комиссии.

12. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

13. Для реализации решений комиссии могут издаваться правовые акты, а также даваться поручения главы Администрации города Сельцо.

14. По решению комиссии из числа членов комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

15. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

утверждает план работы комиссии;

утверждает повестку дня заседания комиссии;

дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии.

16. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется должностными лицами, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания комиссии.

Необходимые материалы по рассматриваемым вопросам представляются секретарю комиссии не позднее чем за три рабочих дня до заседания комиссии.

17. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии, формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;

- информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

- оформляет протоколы заседаний комиссии;

- организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

18. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.